

FECHA:

DÍA

MES

AÑO

RENOVACIÓN CRÉDITO DIRECTO.

(Favor diligenciar con tinta negra, en letra imprenta sin tachones ni enmendaduras).

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

APELLIDOS Y NOMBRES		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CODIGO	PROGRAMA	SEMESTRE
CORREO ELECTRÓNICO (PERSONAL)	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CIUDAD	CELULAR	TELÉFONO

INFORMACIÓN DE TITULAR DE LA DEUDA - CODEUDRO

APELLIDOS Y NOMBRES		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TIPO	C.C. <input type="radio"/>	C.E. <input type="radio"/>	<input type="radio"/>
			No.			
CORREO ELECTRÓNICO (PERSONAL)		DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CIUDAD	CELULAR	TELÉFONO
OCUPACIÓN	EMPLEADO	INDEPENDIENTE	ESTUDIANTE	PENSIONADO	TIPO DE CONTRATO	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
EMPRESA			INGRESOS	\$.	GASTOS	\$.
GARANTIZO QUE SOY EL MISMO CODEUDOR DEL CRÉDITO ANTERIOR Y QUE MI SITUACIÓN ECONÓMICA SIGUE SIENDO LA MISMA.			SI. <input type="radio"/>	NO. <input type="radio"/>	OBSERVACIÓN:	SI LA RESPUESTA ES (NO) DEBERÁ SOLICITAR EL CRÉDITO DIRECTO POR PRIMERA VEZ.

REFERENCIAS DEL TITULAR DE LA DEUDA - CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES		CIUDAD	PARENTESCO
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO (PERSONAL)	TELÉFONO	CELULAR
APELLIDOS Y NOMBRES		CIUDAD	PARENTESCO
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO (PERSONAL)	TELÉFONO	CELULAR

AUTORIZACIÓN DE CONSULTA, VERIFICACIÓN Y REPORTE INFORMACIÓN

Autorizo a la Universidad Santo Tomás para verificar la información consignada en esta solicitud de crédito y obtener, de cualquier fuente o referencia, información sobre manejo de cuentas y, en general, sobre el cumplimiento de obligaciones con entidades financieras o de cualquier otro sector. Igualmente autorizamos reportar a las entidades de control (centrales de riesgo) el manejo dado a esta obligación.

Adicionalmente autorizo para que, en caso de incumplimiento en el pago de una o más de las cuotas pactadas, la Universidad me suspenda el reporte de cualquier información de resultados académicos, hasta tanto no me encuentre al día en el cumplimiento de dichas obligaciones aceptando la tasa de interés moratoria correspondiente.

Por último, declaro que la información consignada a este formulario es veraz y admito que cualquier omisión o inexactitud en estos documentos podrá ocasionar el rechazo de esta solicitud y la devolución de la documentación.

FIRMA DEL ESTUDIANTE

FIRMA DEL CODEUDOR

DOCUMENTOS SOLICITUD POR PRIMERA VEZ

DOCUMENTOS GENERALES

1. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL ESTUDIANTE.
2. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DEL CODEUDOR.
3. RECIBO DE MATRICULA (SI APLICA A ALGÚN TIPO DE DESCUENTO - REGLAMENTO, ESTE DEBE ESTAR LIQUIDADO ANTES DE SOLICITAR EL CRÉDITO).
4. SOPORTE DE PAGO DE LOS \$5.100 CORRESPONDIENTES AL ESTUDIO FINANCIERO.

DOCUMENTOS SEGÚN TIPO DE CODEUDOR

• EMPLEADO:

1. FOTOCOPIA DEL RECIBO DE ENERGIA.
2. ULTIMOS 3 DESPRENDIBLES DE NOMINA.
3. CERTIFICADO LABORAL MENOR A 30 DÍAS.

• TRABAJADOR INDEPENDIENTE:

1. FOTOCOPIA DEL RECIBO DE ENERGIA.
2. CERTIFICADO DE INGRESOS POR CONTADOR.
3. LOS ULTIMOS 3 EXTRACTOS BANCARIOS.

• PENSIONADO:

1. FOTOCOPIA DEL RECIBO DE ENERGIA.
2. DESPRENDIBLES PENSIONALES.

FORMULARIOS

1. FIRMA DE AUTORIZACIÓN PARA EL USO Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES (FIRMA UNICAMENTE DEL CODEUDOR).
2. FORMULARIO DE CRÉDITO DILIGENCIADO Y FIRMADO EN SU TOTALIDAD.
3. PAGARÉ Y CARTA DE INSTRUCCIONES DEBIDAMENTE FIRMADA.

RENOVACIÓN

• MISMO CODEUDOR

1. RECIBO DE MATRICULA (SI APLICA A ALGÚN TIPO DE DESCUENTO - REGLAMENTO, ESTE DEBE ESTAR LIQUIDADO ANTES DE SOLICITAR EL CRÉDITO).
2. FORMATO DE RENOVACIÓN DILIGENCIADO Y FIRMADO EN SU TOTALIDAD.

• OTRO CODEUDOR

1. DOCUMENTOS POR PRIMER VEZ.

TASA DE INTERES CORRIENTE SEGÚN
LAS POLITICAS ESTABLECIDAS POR LA
UNIVERSIDAD.

TASA DE INTERES MORATORIO
DEL 2% MES VENCIDO.